

EJERCICIO PRÁCTICO 01 DE ACCES

(Creación de una Base de Datos y diseño de varias tablas)

1. Crear una nueva base de datos. Llamarla CURSOMA.MDB
2. Crear una tabla nueva para registrar la información de fichas de clientes. Llamarla CLIENTES. Compuesta por los siguientes campos:

Nombre del campo	Tipo de datos	Tamaño	Otras
CODIGO_CLIENTE	Númerico	Entero largo	
NOMBRE	Texto corto	25	
DIRECCIÓN	Texto corto	50	
POBLACIÓN	Texto corto	25	
TELEFONO	Texto corto	11	Mascara entrada
FAX	Texto corto	11	Mascara entrada
DESCUENTO	Número	Simple	
ZONA_VENTAS	Número	Entero	Requerido

Asignar como **clave principal** el campo **CODIGO_CLIENTE**.

3. Crear una tabla nueva para registrar la información de fichas de artículos. Llamarla **ARTICULOS**. Compuesta por los siguientes campos:

Nombre del campo	Tipo de datos	Tamaño	Otras
CODIGO_ARTICULO	Número	Entero largo	
DESCRIPCION	Texto corto	30	
PVP	Número	Simple	Formato Estándar

Asignar como **CLAVE PRINCIPAL** el campo **CODIGO_ARTICULO**.

4. Crear una tabla nueva para registrar la información de pedidos. Llamarla **PEDIDOS**. Compuesta por los siguientes campos:

Nombre del campo	Tipo de datos	Tamaño	Otras
NUMERO_PEDIDO	Número	Entero largo	
CODIGO_PEDIDO_CLIENTE	Número	Entero largo	
CODIGO_PEDIDO_ARTICULO	Número	Entero largo	
UNIDADES	Número	Simple	Formato Estándar
FECHA_PEDIDO	Fecha		Formato F. Corta

Asignar como **clave principal** el campo **NUMERO_PEDIDO**.

5. Crear una tabla nueva para registrar la información de las zonas de ventas. Llamarla **ZONAS DE VENTAS**. Compuesta por los siguientes campos:

Nombre del campo	Tipo de datos	Tamaño	Otras
ZONA_VENTAS	Número	Entero	
NOMBRE_ZONA	Texto corto	25	

Asignar como clave principal el campo **ZONA_VENTAS**.